

P.B.M. SRL

Codice Etico

Relativo al Modello di Organizzazione e
Gestione adottato dalla società.

Rev. num. 00 (prima emissione) del 14 11 2017

P.B.M. SRL	Codice Etico M.O.G. ex D.lgs. 231/2001	Rev. 00 del 14 11 2017
------------	---	------------------------

Il presente documento è parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo.

La presente versione risulta essere stata approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione.

Non si escludono revisioni anche a seguito di suggerimenti e/o indicazioni provenienti dall'Organismo di Vigilanza e/o sulla scorta di modifiche ed integrazioni in funzione dei mutamenti interni ed esterni all'Azienda, nonché delle esperienze acquisite dall'Organizzazione nel corso del tempo.

Tali revisioni dovranno essere approvate con lo stesso iter sopra riportato.

PREMESSA	4
DESTINATARI	4
PROFILO DI P.B.M. SRL	4
I NOSTRI PRINCIPI	5
EQUITÀ ED IMPARZIALITÀ	5
TUTELA DELL'INTEGRITÀ FISICA	5
TUTELA DELL'AMBIENTE NATURALE	6
TRASPARENZA E CHIAREZZA	6
EFFICACIA ED EFFICIENZA	6
RISERVATEZZA	6
CONCORRENZA LEALE	6
REGOLE DI BUONA CONDOTTA	6
NORME E REGOLE DI COMPORTAMENTO PER TUTELA DELLA SICUREZZA E SALUTE SUL LUOGO DI LAVORO	6
NORME E REGOLE DI COMPORTAMENTO VOLTE ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE	7
ATTUAZIONE, CONTROLLO E AGGIORNAMENTO	8
COMPITI DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA	8
COMUNICAZIONE E FORMAZIONE	9
ACCETTAZIONE DEL CODICE ETICO DA PARTE DEI NUOVI COLLABORATORI	9
SEGNALAZIONI PERVENUTE ALL'ORGANISMO DI VIGILANZA	9
VIOLAZIONI E SANZIONI	9

CODICE ETICO

Premessa

Il seguente documento ha lo scopo di definire diritti, doveri e responsabilità ai quali devono attenersi tutte le persone (dipendenti, fornitori, collaboratori, istituzioni, clienti) che in maniera diretta o indiretta intrattengono rapporti con P.B.M. SRL, stabilendo regole di comportamento fondate sui valori che da sempre contraddistinguono il DNA dell'azienda.

Coerentemente con quanto detto sopra l'alta direzione ha deciso di adottare il presente Codice Etico conforme alle indicazioni del D.lgs. 231/2001 ("Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica") al fine di costruire una realtà trasparente e orientata al rispetto di standard etici e comportamentali, propri di un contesto civile maturo.

Il presente Codice Etico vuole, in particolare, contribuire ad attuare la politica ambientale e di salute e sicurezza sul lavoro minimizzando le esternalità negative e rafforzando nel contempo le prassi già in essere rendendole strumento di uso comune.

Destinatari

I destinatari del Codice Etico sono i membri degli organi sociali, i dipendenti (di qualsiasi livello e grado), i collaboratori esterni, intesi come coloro i quali agiscono in nome o per conto e nell'interesse o vantaggio di P.B.M. SRL, indipendentemente dalla qualificazione giuridica del rapporto e i fornitori di beni e servizi. Tutti i destinatari sono tenuti ad osservare e far osservare le prescrizioni contenute nel presente Codice.

In nessuna circostanza la pretesa di agire nell'interesse della società P.B.M. SRL giustifica l'adozione di comportamenti in contrasto con quelli enunciati nel presente documento. P.B.M. SRL, nell'ambito delle relazioni con tutti gli altri stakeholder, predilige controparti che agiscono sulla base di regole ispirate ad una condotta etica analoga a quella espressa nel presente Codice.

Il presente Codice ha validità, oltre che in Italia anche in tutti gli altri Paesi in cui P.B.M. SRL intrattiene rapporti commerciali e di *public relation* tenendo conto della diversità culturale, sociale, economica e normativa.

Profilo di P.B.M. SRL

P.B.M. srl è leader mondiale nella produzione di caricabatterie e apparecchiature elettroniche industriali. L'altissimo livello nelle prestazioni, la varietà di una gamma capace di soddisfare tutte le esigenze, la tecnologia e l'affidabilità data dalla qualità delle nostre macchine sono i risultati di un impegno aziendale che ha portato P.B.M. srl ai primi posti sul mercato nazionale ed internazionale. Oltre quarant'anni di esperienza e di ricerca in qualità e innovazione fanno del gruppo P.B.M. una realtà in continua espansione, proiettata con successo verso i mercati di tutto il mondo.

L'azienda è stata fondata nel 1973, da Lino Pelloni, a tutt'oggi Presidente del CdA.

P.B.M. srl è impegnata ogni giorno a perseguire la soddisfazione dei propri clienti attraverso il pieno appagamento delle loro necessità, esaudendone le legittime aspettative, ottemperando in maniera rigorosa sia alle esigenze verificatesi nella pratica, sia alle leggi e alle norme nazionali e internazionali, senza mai disgiungerle dalla consapevolezza di dover limitare gli impatti negativi sull'ambiente e di dover garantire la sicurezza degli utilizzatori.

A tal scopo P.B.M. srl si pone come obiettivi primari:

- Migliorare in modo costante e continuo il proprio Sistema di Gestione Aziendale.
- Innovare ogni giorno incrementando efficienza e efficacia dei prodotti e dei processi aziendali.
- Tutelare l'ambiente e salvaguardare la salute e la sicurezza dei lavoratori.

Rispetto delle risorse naturali, protezione dell'ambiente e responsabilità sociale sono caratteri profondamente radicati nel DNA dell'azienda, costantemente impegnata nella ricerca dell'eccellenza con l'obiettivo di rispondere esaurientemente a qualsiasi esigenza in tutti gli ambiti di intervento architettonico.

Cultura della produzione e cultura del progetto sono gli ambiti di riferimento fondamentali che in questi anni hanno caratterizzato le strategie di sviluppo di P.B.M. SRL e continueranno a farlo alla ricerca di un corretto equilibrio tra crescita economica, progresso tecnologico, rispetto ambientale, salute dei collaboratori e benessere condiviso.

I nostri principi

Assumere, nei diversi contesti, un comportamento orientato alla massima integrità, onestà, correttezza, lealtà, trasparenza, equità ed obiettività, nonché al rispetto della persona ed alla responsabilità nell'uso razionale dei beni e delle risorse aziendali, ambientali e sociali, costituisce il caposaldo del nostro "fare".

Equità ed imparzialità

Operare in maniera equa ed imparziale adottando lo stesso comportamento verso tutti gli interlocutori che entrano in contatto con P.B.M. SRL **Essere imparziali, nella forma e nella sostanza, in tutte le decisioni che devono essere prese in modo obiettivo senza discriminare alcuno per ragioni imputabili al sesso, all'orientamento sessuale, all'età, alla nazionalità, allo stato di salute, alle opinioni politiche e sindacali, alla razza, alle credenze religiose e in genere a qualsiasi caratteristica della persona umana.**

Tutela dell'integrità fisica

Garantire un ambiente di lavoro adeguato dal punto di vista della salute e della sicurezza personale, attraverso il rispetto dei livelli di protezione e prevenzione previsti dalla normativa vigente e il miglioramento continuo delle condizioni di sicurezza decidendo di sottoporsi volontariamente a buone prassi, procedure di lavoro corrette, istruzioni chiare, organizzazione del monitoraggio continuo e della vicinanza ai lavoratori come descritto nelle Linee Guida UNI INAIL del Settembre 2001 o come descritte nello standard BS OHSAS 18001.

Tutela dell'ambiente naturale

Promuovere il rispetto dell'Ambiente, inteso come risorsa comune da salvaguardare, a beneficio della collettività e delle generazioni future, in un'ottica di sviluppo sostenibile, attraverso il rispetto dei limiti autorizzativi previsti dalla normativa vigente e il miglioramento continuo delle condizioni ambientali decidendo di sottoporsi volontariamente a buone prassi, procedure di lavoro corrette, istruzioni chiare, organizzazione del monitoraggio continuo. L'ente è certificato da primario Notified Body per lo standard UNI EN ISO 14001.

Trasparenza e chiarezza

Comunicare con i diversi interlocutori in modo chiaro e trasparente utilizzando un linguaggio semplice e di immediata comprensione. In particolare, P.B.M. SRL è attenta ad informare correttamente il consumatore, anche attraverso una comunicazione commerciale orientata a non suggestionare il giudizio del consumatore stesso e ad informare con chiarezza e coerenza i fornitori sui propri obiettivi in modo da consentire una efficiente pianificazione ed ottimizzazione delle risorse.

Efficacia ed efficienza

Migliorare costantemente l'efficacia e l'efficienza delle proprie prestazioni, attraverso piani per il miglioramento della qualità del servizio con soluzioni tecnologiche e organizzative, volte a coniugare la soddisfazione delle esigenze del consumatore con l'efficienza e l'economicità della gestione.

Riservatezza

Riconoscere il valore strategico dell'informazione garantendo la necessaria riservatezza al fine di evitare un'impropria divulgazione. In particolare, si richiede una specifica cautela nel trattare le informazioni relative all'attività aziendale e ai dati di collaboratori e di terzi nel rispetto dei principi in materia di privacy, di tutela della personalità e dell'interesse aziendale. Tutti i collaboratori sono quindi tenuti a prestare la massima attenzione a non divulgare informazioni aziendali riservate, con nessun mezzo adottato internamente dalla P.B.M. SRL

Concorrenza leale

Riconoscere l'importanza fondamentale di un mercato competitivo, rispettandone le norme di legge. La società P.B.M. SRL evita pratiche tali da rappresentare una violazione delle leggi sulla concorrenza. Nell'ambito della leale concorrenza, l'Organizzazione non viola consapevolmente diritti di proprietà intellettuale di terzi.

Regole di buona condotta

Per facilitare la comprensione da parte dei destinatari delle aree del "fare" e del "non fare", in riferimento alla prevenzione di reati ex D.Lgs231/2001, di seguito vengono riepilogate le norme di comportamento rilevanti.

Norme e regole di comportamento per tutela della sicurezza e salute sul luogo di lavoro

P.B.M. SRL si impegna a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e la conoscenza e il rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione della salute e della sicurezza sul lavoro, promuovendo ed esigendo

comportamenti responsabili da parte di tutti i dipendenti e i collaboratori esterni – nonché da parte degli appaltatori e degli associati in partecipazione, nei relativi ambiti di competenza – ed operando per preservare e migliorare, soprattutto con azioni preventive, le condizioni di lavoro, la salute e la sicurezza dei lavoratori.

Le attività della P.B.M. SRL devono svolgersi nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione, con particolare riferimento a quanto previsto nel D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e nelle specifiche norme prevenzionistiche applicabili; la gestione operativa deve far riferimento a criteri avanzati di salvaguardia ambientale e di efficienza energetica, perseguendo il miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza sul lavoro, anche - ma non solo - ai fini della ragionevole prevenzione dei reati di omicidio colposo e lesioni personali colpose gravi o gravissime commessi con violazione delle norme a tutela della salute e sicurezza sul lavoro. I principi e criteri fondamentali che guidano le decisioni della P.B.M. SRL in materia di salute e sicurezza sul lavoro sono i seguenti:

- Evitare i rischi;
- Valutare i rischi che non possono essere evitati;
- Combattere i rischi alla fonte;
- Adeguare il lavoro all'uomo, in particolare per quanto concerne la concezione dei posti di lavoro e la scelta delle attrezzature di lavoro e dei metodi di lavoro e di produzione, in particolare per attenuare il lavoro monotono e ripetitivo e per ridurre gli effetti sulla salute;
- Tener conto del grado di evoluzione della tecnica e prevedere un aggiornamento continuo; sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non lo è o che lo è in misura inferiore;
- Programmare la prevenzione, mirando ad un complesso coerente che integri nella medesima la tecnica, l'organizzazione del lavoro, le condizioni di lavoro, le relazioni sociali e l'influenza dei fattori sociali dell'ambiente di lavoro;
- Dare priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
- Impartire adeguate istruzioni ai lavoratori, anche mediante corsi di formazione specifici.

P.B.M. SRL si impegna anche a garantire la tutela delle condizioni di lavoro nella protezione dell'integrità psico-fisica del lavoratore e nel rispetto della sua personalità morale, evitando che questa subisca illeciti condizionamenti o indebiti disagi.

[Norme e regole di comportamento volte alla tutela dell'ambiente](#)

P.B.M. SRL è consapevole degli effetti, diretti ed indiretti, delle proprie attività sullo sviluppo economico e sociale e sul benessere generale della collettività, nonché dell'importanza dell'accettazione sociale della comunità in cui opera.

P.B.M. SRL, pertanto, programma le proprie attività ricercando un equilibrio tra iniziative economiche e imprescindibili esigenze ambientali, non solo nel rispetto della normativa vigente, ma anche in considerazione dei diritti delle generazioni future.

P.B.M. SRL	Codice Etico M.O.G. ex D.lgs. 231/2001	Rev. 00 del 14 11 2017
------------	---	------------------------

P.B.M. SRL si impegna affinché i progetti, i processi, le metodologie ed i materiali tengano conto dello sviluppo della ricerca scientifica e delle migliori esperienze in materia ambientale, al fine del rispetto dell'equilibrio territoriale, della prevenzione dell'inquinamento, della tutela dell'ambiente e del paesaggio.

La società ha adottato un efficace sistema di regole aziendali che tiene conto di tutte le normative nazionali ed internazionali in materia. I principi fondamentali a cui si ispira sono:

- Prevenire, e se non è possibile, ridurre al minimo ogni forma di inquinamento;
- Ottimizzare costantemente l'impiego di ogni tipo di risorsa;
- Contribuire ad educare gli stakeholder ad assumere un comportamento rispettoso dell'ambiente;
- Svolgere tutti i controlli necessari al fine di non arrecare danno all'ambiente;
- Ridurre al minimo i rifiuti generati dall'esercizio delle attività aziendali e provvedere alla loro gestione, attraverso il ricorso, ove necessario, a soggetti specializzati e qualificati.

P.B.M. SRL desidera preservare la fiducia del pubblico riguardo all'integrità delle sue attività attraverso segnalazioni e confronti aperti con altri soggetti, allo scopo di migliorare la conoscenza delle tematiche ambientali correlate alle sue attività.

Attuazione, controllo e aggiornamento

Tutte le attribuzioni in tema di diffusione e attuazione del presente Codice sono riservate al Consiglio di Amministrazione.

Compiti dell'Organismo di Vigilanza

Il controllo ed il rispetto del presente codice è demandato all'Organismo di Vigilanza nominato a norma degli artt. 6 e 7 dell'ex D.Lgs231/01, in particolare:

- Promuovere le attività atte a favorire la comunicazione e la diffusione, all'interno dell'organizzazione, del Codice Etico presso tutti i soggetti tenuti al rispetto delle relative prescrizioni e principi;
- Rispondere a qualunque richiesta di chiarimento proveniente da qualunque interlocutore interno ed esterno alla P.B.M. SRL;
- Verificare l'applicazione ed il rispetto del Codice Etico attraverso mystery audit con lo scopo di verificare il grado di applicazione e proponendo, sulle criticità emerse, proposte di adeguamento e/o revisione nonché spunti di miglioramento;
- Ricevere ed analizzare le segnalazioni di violazione del Codice Etico e curare la relativa istruttoria;
- Prendere decisioni in materia di violazione del Codice Etico, individuando le sanzioni da applicare e comunicandole al Consiglio di Amministrazione ai fini dell'irrogazione;
- Essere messo a conoscenza della volontà da parte dell'organizzazione di voler introdurre aggiornamenti/modifiche/ integrazioni delle politiche e/o procedure allo scopo di garantire la continua aderenza del Codice Etico;

P.B.M. SRL	Codice Etico M.O.G. ex D.lgs. 231/2001	Rev. 00 del 14 11 2017
------------	---	------------------------

- Rivedere, almeno con cadenza annuale, la coerenza del Codice Etico rispetto al sistema nel suo insieme;
- Valutare che i piani di comunicazione e formazione siano coerenti ed efficaci rispetto agli obiettivi fissati dal Consiglio di Amministrazione.

Tutte le attività sopra elencate sono svolte di concerto con le funzioni aziendali interessate e, inoltre, disponendo del libero accesso a tutta la documentazione ritenuta utile.

Comunicazione e formazione

Il Codice Etico viene portato a conoscenza di tutti gli interessati mediante sistemi che aiutino una sempre maggiore sensibilizzazione alle tematiche inerenti i valori ed i principi etici. A questo scopo e per favorire in particolare la piena condivisione del Codice anche da parte dei fornitori il medesimo sarà pubblicato anche sul sito internet di P.B.M. SRL Il canale comunicativo per qualsiasi segnalazione all'Organismo di Vigilanza relativamente all'adozione, mancata adozione, adozione inesatta/parziale/lacunosa o violazione del Codice Etico, è inviando la segnalazione all'indirizzo mail ufficio-ODV@OCSAI.ORG mettendo nell'oggetto "RIF. CODICE ETICO P.B.M. SRL".

Accettazione del Codice Etico da parte dei Nuovi Collaboratori

Al momento della stipulazione del contratto con l'Azienda, tutti i collaboratori devono firmare un certificato in cui confermano di aver letto e compreso il Codice Etico. A tutti i dipendenti è richiesta una certificazione annuale di conformità al Codice Etico. La mancata lettura del Codice Etico o la mancata firma dello stesso non sollevano comunque dall'obbligo di rispettarlo.

Segnalazioni pervenute all'Organismo di Vigilanza

Come appena detto, **l'Organismo di Vigilanza mette nelle condizioni ciascuno lo voglia di segnalare per iscritto anche in forma anonima, ogni violazione o sospetto di violazione del Codice Etico.** E' compito dell'Organismo di Vigilanza provvedere ad un'analisi della segnalazione e decidere l'apertura del procedimento di accertamento. La scelta di procedere eventualmente al procedimento di accertamento deve essere giustificata e comunicata al Consiglio di Amministrazione. In caso di procedimento di accertamento, l'Organismo di Vigilanza esegue l'istruttoria, ascoltando i testimoni, il responsabile della presunta violazione, oltre a raccogliere ogni testimonianza utile.

Violazioni e sanzioni

L'Organismo di Vigilanza, a seguito di un'opportuna analisi delle presunte violazioni del Codice Etico – emerse in conseguenza delle segnalazioni degli stakeholder e agli esiti delle eventuali procedure di accertamento – giudica se il comportamento oggetto della segnalazione possa configurarsi o meno come violazione del Codice Etico. In caso se ne ravvisi la violazione, l'Organismo di Vigilanza comunica al Consiglio di Amministrazione le violazioni ed i provvedimenti conseguenti, secondo la normativa in vigore e il sistema disciplinare adottato dalla Società¹. Le competenti funzioni aziendali,

¹ Si veda il **Codice Disciplinare E Di Condotta** adottato contestualmente al presente Codice Etico da P.B.M. SRL per il dettaglio sull'apparato disciplinare e sanzionatorio in essere.

P.B.M. SRL	Codice Etico M.O.G. ex D.lgs. 231/2001	Rev. 00 del 14 11 2017
------------	---	------------------------

del Consiglio di Amministrazione, applicano i provvedimenti, ne curano l'attuazione e riferiscono l'esito all'Organismo di Vigilanza.